



# แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts

แนวทางปฏิบัติ  
มาตรฐานเจ้าหน้าที่ของรัฐ

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

กรมส่งเสริมการเรียนรู้  
กระทรวงศึกษาธิการ



# แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts

แนวทางปฏิบัติมาตรฐานเจ้าหน้าที่ของรัฐ

สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

กรมส่งเสริมการเรียนรู้

กระทรวงศึกษาธิการ



## สำนักงาข สกน.ประจําจังหวัดยโสธา

"การเรีขบรู่และการศีกษา พัฒนาดวามคืด พัฒนาชีวิต พัฒนาสังคม"





๐๑

# ยึดมั่น ในสถาบันหลักของประเทศ

อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง  
ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

## ๓) ควรทำ Do's

๑.จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจ  
ในความเป็นไทย

๒.ส่งเสริม สนับสนุนต่อการปกครอง  
ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์  
ทรงเป็นประมุข

๓.ปกป้อง อํารง และรักษาผลประโยชน์  
และชื่อเสียงของประเทศชาติ

๔.พิทักษ์ รักษาสถาบันหลักของประเทศ  
อํารงไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติ  
ให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ

๕.ปฏิบัติตามหลักธรรมตามศาสนา  
ที่ตนเคารพนับถือ

๖.เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา

๗.ส่งเสริม สนับสนุน และเข้าร่วมในกิจกรรม  
สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสถาบันหลักของประเทศ

## ๓) ไม่ควรทำ Dont's

๑.แสดงออกในลักษณะอันอาจก่อให้เกิด  
ความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ  
และความเป็นไทย

๒.แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการ  
ต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตย  
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลน  
หรือด้อยค่าความเป็นไทยอันเป็นผลประโยชน์  
และชื่อเสียงของประเทศชาติ

๔.กระทำการอันมีการลักษณะเป็นการกระทบ  
กระเทือนสถาบันหลักของประเทศ

๕.แสดงกริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่  
ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง

๖.ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติ  
ศาสนกิจทั้งปวง

๗.แสดงถึงพฤติกรรมที่ขัดขวางการมีส่วนร่วม  
ในกิจกรรมสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสถาบันหลัก  
ของประเทศ



๐๒

# ซื่อสัตย์สุจริต

มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่



ควรทำ  
Do's



ไม่ควรทำ  
Dont's



๑.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต  
โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ  
ต่อหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ

๓.มีความมุ่งมั่น เสียสละ และมีจิตสาธารณะ  
ในการปฏิบัติหน้าที่

๔.ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัย  
เป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๕.ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ  
และจริยธรรมทางวิชาการ

๑.ปฏิบัติหน้าที่กระทำการอันส่อไปในทางทุจริต

๒.ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบ  
ของตนเองไปให้ผู้อื่น

๓.ปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงานในการปฏิบัติหน้าที่  
ช่วยเหลือและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน  
ผู้ปกครอง ผู้รับบริการ และผู้เกี่ยวข้อง

๔.แสดงออกถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการ  
แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๕.ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังผลงานหรือ  
เพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ  
หรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

๖.ปฏิเสธความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
ของตนไม่พร้อมที่จะรับการตรวจสอบและผล  
จากการกระทำของตน



# ๐๓

## กล้าคิด

กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก  
และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

### ๙ ควรทำ Do's

๑.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรม  
ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม

๒.ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย  
และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบ  
ด้วยกฎหมาย

๓.ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชา  
และจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ

๔.แสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมาด้วยความมั่นใจ  
และมีจุดยืน โดยไม่ละเมิดสิทธิ์ในความคิดโดยปราศจาก  
อคติ และเสนอแนวทางหรือวิธีการทำงานใหม่ๆ  
ทั้งในงานที่รับผิดชอบและงานที่เกี่ยวข้อง

๕.รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน  
พร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติ  
งานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น

๖.แจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิด  
หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๗.เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานทุจริตประพฤติมิชอบ  
ต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย

๘.ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิด  
หรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า

### ๖ ไม่ควรทำ Dont's

๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ  
โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ หรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

๒.ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรือ อิทธิพลใดๆ  
ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง  
ชอบธรรม

๓.ไม่แสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ไม่กล้าวิพากษ์แนวคิด  
มีอคติ ลำเอียงและไม่เสนอแนวทางหรือวิธีการทำงานใหม่ๆ  
ทั้งใน งานที่รับผิดชอบและงานที่เกี่ยวข้อง

๔.อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิด  
ระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๕.ปฏิบัติ ละเอียด หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหา  
ความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน  
และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๖.ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง  
แก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง





๐๕

# คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม

มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตอาสา และมีจิตสาธารณะ

## ๖ ควรทำ Do's

## ๕ ไม่ควรทำ Dont's

๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวม  
เหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล

๑.ปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอนในการปฏิบัติหน้าที่  
และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอบริการ

๒.มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ  
ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.ประพุดหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสีย  
เกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ

๓.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบ  
ทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์  
และสิทธิเสรีภาพของบุคคล

๓.ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหา  
ความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน

๔.มีจิตอาสาโดยอุทิศตนกระทำการอันเป็น  
ประโยชน์ต่อส่วนรวม

๔.แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหา  
ประโยชน์โดยมิชอบ

๕.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมีประสิทธิภาพ  
เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย  
อย่างแท้จริง

๕.กระทำการส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกัน  
ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

๖.แยกเรื่องส่วนตัวออกจากการปฏิบัติหน้าที่





# ๐๕

## มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน

### ๑๓ ควรทำ Do's

๑.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อดทน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย โดยปราศจากข้ออ้างใดๆ

๒.ยืนหยัด ยอมรับข้อผิดพลาดของงานในหน้าที่ พร้อมแก้ปัญหาและอุปสรรคให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓.ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักราชการ กฎหมาย ระเบียบ แนวทางที่ถูกต้อง ทำงานเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ

๔.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ โดยยึดประโยชน์ราชการ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางที่ถูกต้อง และปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง ไม่ประมาท เพื่อให้เกิดผลสำเร็จ

๕.แสดงอุปนิสัยรักความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งในงานและสภาวะแวดล้อม เช่น การจัดระเบียบโต๊ะทำงาน บริเวณหน่วยงาน/สถานที่ทำงาน

๖.ตรวจสอบ ตรวจสอบความถูกต้องของงาน ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ต้องการปฏิบัติ

๗.มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน มีการวางแผนทำงานที่ได้รับมอบหมาย ลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทันต่อเวลาและสถานการณ์ รวมทั้งใช้ทรัพยากร และงบประมาณของทางราชการ อย่างประหยัดและคุ้มค่า

### ๑๓ ไม่ควรทำ Dont's

๑.เพิกเฉย ขาดความมุ่งมั่น ตั้งใจหรือไม่ใส่ใจ ในภารกิจหรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๒.แสดงพฤติกรรมปกปิดความผิดพลาด เพื่อไม่ให้บุคคลอื่นหรือผู้บังคับบัญชารับรู้ถึงความผิดพลาดอันจะนำมาซึ่งความรับผิดชอบในงาน

๓.แสดงพฤติกรรมหลบเลี่ยงงานเมื่อมีปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจจะเป็นการหลบหลีกงาน เบี่ยงเบนความสนใจ เพื่อไม่ต้องรับรู้ ไม่แสดงตัว หรือไม่ต้องรับผิดชอบในงาน

๔.ปฏิบัติหน้าที่โดยขาดความรอบคอบในการปฏิบัติ ทางลัดหรือข้ามขั้นตอน

๕.ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ยึดหลักราชการ กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางที่ถูกต้อง

๖.ไม่ตรวจสอบ ตรวจสอบ ขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงาน

๗.แสดงพฤติกรรมข่มขู่คนอื่นไม่ให้มายุ่งในงานของตน ทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ยอมมอบหมายงานหรือเพื่อนร่วมงาน ไม่อยากทำงานด้วย จึงไม่ต้องรับผิดชอบในงาน



(ต่อ)

๐๕

# มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน

## ๑๓ ควรทำ Do's

๘. ศึกษาความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสมัยใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับงานในหน้าที่เพื่อให้งานมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๙. มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีระบบ มีการทำงานเป็นทีม เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม

๑๐. ส่งเสริมความสามัคคีในรูปแบบต่างๆ โดยการให้ความรู้ หรือฝึกอบรม รวมทั้งมีการติดตามช่วยเหลือ ส่งเสริมความสามัคคีในที่ต่างๆ

๑๑. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตน

๑๒. เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษา หาความรู้ ศึกษาดูงานใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

๑๓. ทบทวนวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทราบถึงข้อผิดพลาด และหาวิธีแก้ไข รวมทั้งติดตามรับฟังข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

## ๑๓ ไม่ควรทำ Dont's

๘. หาทางบ่ายเบี่ยง ปฏิเสธการปฏิบัติงาน และใช้จ่ายงบประมาณเกินความจำเป็น

๙. ปฏิบัติงานตามความเคยชินในวิธีการหรือรูปแบบเดิม โดยไม่มีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๑๐. ปฏิเสธการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ ในการปฏิบัติงาน

๑๑. กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง แยกความสามัคคีในหน่วยงานหรือเสื่อมเสีย ภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

๑๒. แสดงกิริยาวาจา หรืออาการลบหลู่ ดูแคลน ด้อยค่า และไม่ให้เกียรติผู้มารับบริการ และผู้เกี่ยวข้อง

๑๓. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไข ข้อบกพร่อง ข้อผิดพลาด ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน



๐๖

# ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ

## ควรทำ Do's



## ไม่ควรทำ Dont's



๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และเที่ยงธรรม ตลอดจนละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ

๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ และผู้เกี่ยวข้องอย่างให้เกิดยี่งอ เต็มใจ สุภาพ ปราศจากอคติ ดูแลผู้รับบริการให้ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด

๓. รับฟังความคิดเห็น พร้อมใจที่จะชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ผู้รับบริการ ประชาชนและผู้ร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้อง

๔. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง

๑. เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุผลของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง

๒. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมไม่ให้เกิดยี่งอต่อผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง หรือให้บริการด้วยความไม่เต็มใจ อันอาจจะเป็นเหตุให้เสื่อมเสียภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ

๓. แสดงกิริยา วาจา หรืออาการในเชิงลบหลู่ ดูแคลนต่อผู้รับบริการ และปฏิบัติภารกิจแก้ไขปัญหาแก่ผู้รับบริการ

๔. สนับสนุนหรือชี้แนะให้ประชาชนเลือกข้างพรรคการเมือง และใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อประโยชน์ต่อพรรคการเมืองหรือนักการเมือง





๐๗

# ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี

และรักษาภาพลักษณ์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

๑๑ **ควรทำ**  
Do's

๑๑ **ไม่ควรทำ**  
Dont's

๑.ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และดำเนินชีวิต

๒.ดำรงตนตามหลักคำสอนทางศาสนา และนำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการและยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.ยึดหลักการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชา และจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ

๔.พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๕.มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขและส่วนรวม

๖.มีส่วนร่วมในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดั่งงามของสังคมไทย เช่น การแต่งกายด้วยผ้าไทย และการไหว้ตามประเพณี

๑.ปฏิบัติตนด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติผู้อื่นและผู้รับบริการ

๒.ปฏิบัติตนด้วยกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบ หลู่ ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใด ศาสนาหนึ่ง

๓.ละทิ้ง เพิกเฉย บ่ายเบี่ยงการปฏิบัติหน้าที่

๔.ไม่แสวงหาความรู้ในการพัฒนาตนเอง

๕.บ่ายเบี่ยงไม่ให้ความร่วมมือหรือไม่เข้าร่วมงานวัฒนธรรมประเพณี

๖.ด้อยค่าความเป็นไทยหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของวัฒนธรรมประเพณีดีงามของสังคมไทย



(ต่อ)

# ๐๗

## ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี

และรักษาภาพลักษณ์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดยะลา

๑๑ ควรทำ  
Do's

๑๑ ไม่ควรทำ  
Dont's

๗.ปฏิบัติตนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน และเต็มใจ

๗.แสดงกิริยาอาการหรือวาจาที่ไม่ให้เกียรติ ต่อผู้รับบริการ

๘.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค ใช้เหตุผล ในการตัดสินใจแก้ไขปัญหา

๘.แสดงอารมณ์ในการตัดสินใจแก้ไขปัญห ในขณะปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๙.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึง ผลกระทบทางสังคม สร้างความน่าเชื่อถือและ เป็นที่ยอมรับ

๙.ปฏิเสธ ละเลย เพิกเฉยในการปฏิบัติหน้าที่ หรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ

๑๐.กระทำการใดๆ โดยคำนึงถึงเกียรติ ศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงแห่งวิชาชีพและ ทางราชการ

๑๐.กระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติ ศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงแห่งวิชาชีพ และทางราชการ

๑๑.ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ ของตน เคารพกฎหมายและวินัย

๑๑.ฝ่าฝืนหรืออาศัยช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบ



๐๘

# เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

ควรทำ  
Do's



ไม่ควรทำ  
Dont's



๑. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการดูถูกเหยียดหยาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสื่อมเสียเกียรติและศักดิ์ศรี ของผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง

๑. กระทำการใดๆ อันเป็นการดูถูกเหยียดหยาม เป็นเหตุให้ เสื่อมเสียเกียรติและศักดิ์ศรีของผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง

๒. ประพฤติตนด้วยความสุภาพ ทั้งกาย วาจา ใจ และรับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะชี้แจงและ อธิบายเหตุผล

๒. ประพฤติตนไม่สุภาพ ไม่ตั้งใจ ขาดความมีเมตตา

๓. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือใช้ถ้อยคำข่มขู่ คุกคาม หรือ มีพฤติกรรมที่มีลักษณะคุกคามทางเพศ

๓. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการ คุกคามทางเพศ การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ำมนุษย์ และการแสวงหาประโยชน์ทุกรูปแบบ

๔. กล่าวแจ้งเหตุหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบเห็นการกระทำ การคุกคามทางเพศ การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ำมนุษย์ และการแสวงหาประโยชน์ทุกรูปแบบ

๔. เพิกเฉย ละเลย งดการปฏิบัติ ไม่สนใจในกรณีที่ พบเห็นการคุกคาม การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ำมนุษย์ และแสวงหาประโยชน์ทุกรูปแบบ

๕. ให้ความช่วยเหลือ ป้องกัน ค้ำครองผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้องจากภัยอันตราย ที่เกิดขึ้น จากการล้อเลียน รวมถึงการแสวงหาประโยชน์จาก ผู้เรียนทุกรูปแบบ

๕. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยไม่ให้ความช่วยเหลือต่อ ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ที่ถูกล้อเลียน



(ต่อ)

# ๐๕

## เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

**ควรทำ**  
Do's

**ไม่ควรทำ**  
Dont's

๖. ไม่นำความแตกต่างของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้องมาล้อเลียนหรือให้เกิดความอับอายหรือเกิดผลกระทบต่จิตใจ

๖. แสดงพฤติกรรมใดๆ ที่ทำให้เกิดความอับอายหรือเกิดผลการกระทบต่อจิตใจของ ผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง

๗. ไม่ให้ร้าย ต่ำว่า กลั่นแกล้ง ช่มเหง รังแกผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง

๗. แสดงพฤติกรรมไม่ให้เกียรติ ว่าร้ายกลั่นแกล้ง ช่มเหง รังแกผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง

๘. เปิดโอกาสให้ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นที่มีผลกระทบต่ออนาคตของผู้เรียน

๘. ปิดโอกาสของผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นที่มีผลกระทบต่ออนาคตของผู้เรียน

๙. สร้างหรือจัดทำช่องทางการสื่อสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่ออนาคตของผู้เรียนร่วมกัน

๙. สร้างหรือจัดทำช่องทางการสื่อสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่ออนาคตของผู้เรียนร่วมกัน

“การเรียนรู้ และการศึกษา  
พัฒนาความคิด พัฒนาชีวิต  
พัฒนาสังคม”

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้  
ประจำจังหวัดยะลา